



KD050/ 10-360

GEÇİŞ KONTROL ÜNİTESİ MF KARTLI

**ACCESS CONTROL UNIT
WITH MF CARD**

**TANITMA VE KULLANMA KILAVUZU
INTRODUCTION AND USER MANUAL**





İÇİNDEKİLER

GARANTİ BELGESİ.....	4
1. GİRİŞ.....	7
2. ÖZELLİKLER.....	7
3. TEKNİK ÖZELLİKLER.....	7
4. KURULUM.....	7
5. KABLOLAMA.....	8
6. DİYAGRAM.....	9
6.1 Ortak Güç Kaynağı.....	9
6.2 Özel Güç Kaynağı.....	9
6.3 Okuyucu Modu.....	10
7. SESLİ VE IŞIKLI UYARI.....	10
8. YÖNETİCİ MENÜSÜ.....	11
9. YÖNETİCİ KARTI KULLANIMI.....	13
9.1 Kart Ekleme.....	13
9.2 Kart Silme.....	13
10. VERİ YEDEKLEME İŞLEMİ.....	13
11. FABRİKA AYARLARINA SIFIRLA/YÖNETİCİ KARTI TANIMLA.....	13

CONTENTS

CERTIFICATE OF WARRANTY.....	14
1. INTRODUCTION.....	17
2. FEATURES.....	17
3. TECHNICAL SPECIFICATIONS.....	17
4. INSTALLATION.....	17
5. WIRING.....	18
6. DIAGRAM.....	19
6.1 Common Power Supply.....	19
6.2 Special Power Supply.....	19
6.3 Reader Mode.....	20
7. SOUND AND LIGHT INDICATION.....	20
8. ADMIN MENU.....	21
9. ADMIN CARD OPERATION.....	23
9.1 Add Card.....	23
9.2 Delete Card.....	23
10. DATA BACKUP OPERATION.....	23
11. RESET TO FACTORY DEFAULT/REGISTER ADMIN CARD.....	23

GARANTİ BELGESİ

1. Garanti süresi ürünün teslim tarihinden itibaren başlar ve minimum 2 yıldır.
2. Ürünün bütün parçaları dâhil olmak üzere tamamı firmamızın garantisi kapsamındadır.
3. Ürünün tamir süresi, en fazla 20 (yirmi) iş günüdür. Bu süre ürüne ilişkin arızanın, servis istasyonuna, servis istasyonunun olmaması durumunda, ürünün satıcısı, bayii, acentesi, temsilciliği, ithalatçı veya imalatçısı-üreticisinin birine bildirim tarihinden itibaren başlar. Tüketicinin arıza bildirimini, telefon, faks, e-posta, iadeli taahhütlü mektup veya benzeri yolla yapması mümkündür. Ancak uyumsuzluk halinde ispat yükümlülüğü tüketiciye aittir. Ürünün arızasının 10 iş günü içerisinde giderilememesi halinde imalatçı, üretici veya ithalatçı, ürünün tamiri tamamlanıncaya kadar benzer özelliklere sahip başka bir ürün tüketicinin kullanımına tahsis etmek zorundadır.
4. Ürünün ayıplı olduğunun anlaşılması durumunda tüketici, 6502 sayılı tüketicinin korunması hakkında kanununun 11. maddesinde yer alan;
 - Satılanı geri vermeye hazır olduğunu bildirerek sözleşmeden dönme,
 - Satılanı alıkoyup ayıp oranında satış bedelinden indirim isteme,
 - Aşırı bir masraf gerektirmediği takdirde, bütün masrafları satıcıya ait olmak üzere satılanın ücretsiz onarılmasını isteme,
 - İmkân varsa, satılanın ayıpsız bir misli ile değiştirilmesini isteme haklarından birini kullanabilir. Satıcı, tüketicinin tercih ettiği bu talebi yerine getirmekle yükümlüdür. Tüketicinin bu haklardan ücretsiz onarım hakkını seçmesi durumunda satıcı; işçilik masrafı, değiştirilen parça bedeli ya da başka herhangi bir ad altında hiçbir ücret talep etmeksizin malın onarımını yapmak veya yaptırmakla yükümlüdür.
5. Ücretsiz onarım veya ürünün ayıpsız misli ile değiştirilmesi hakları üretici veya ithalatçıya karşı da kullanılabilir. Bu hakların yerine getirilmesi konusunda satıcı, üretici ve ithalatçı müteselsilen sorumludur. Üretici veya ithalatçı, ürünün kendisi tarafından piyasaya sürülmesinden sonra ayıbın doğduğunu ispat ettiği takdirde sorumlu tutulmaz. Ücretsiz onarım veya ürünün ayıpsız misli ile değiştirilmesinin satıcı için orantısız güçlükleri beraberinde getirecek olması hâlinde tüketici, sözleşmeden dönme veya ayıp oranında bedelden indirim haklarından birini kullanabilir. Orantısızlığın tayininde ürünün ayıpsız değeri, ayıbın önemi ve diğer seçimlik haklara başvurmanın tüketici açısından sorun teşkil edip etmeyeceği gibi hususlar dikkate alınır. Ücretsiz onarım veya ürünün ayıpsız misli ile değiştirilmesi haklarından birinin seçilmesi durumunda bu talebin satıcıya, üreticiye veya ithalatçıya yöneltilmesinden itibaren azami yirmi iş günü içinde yerine getirilmesi zorunludur. Aksi hâlde tüketici diğer seçimlik haklarını kullanmakta serbesttir.
6. Seçimlik hakların kullanılması nedeniyle ortaya çıkan tüm masraflar, tüketicinin seçtiği hakkı yerine getiren tarafça karşılanır. Tüketici bu seçimlik haklarından biri ile birlikte 11/01/2011 tarihli ve 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümleri uyarınca tazminat da talep edebilir.



7. Tüketici, garantiden doğan haklarının kullanılması ile ilgili olarak çıkabilecek uyuşmazlıklarda yerleşim yerlerinin bulunduğu veya tüketici işlemlerinin yapıldığı yerdeki tüketici hakem heyetine veya tüketici mahkemesine başvurabilir.
8. Satıcı tarafından bu garanti belgesinin verilmemesi durumunda, tüketici Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü'ne başvurabilir.
9. Ürünün kullanma kılavuzunda yer alan hususlara aykırı kullanılmasından kaynaklanan arızalar garanti kapsamı dışındadır.
10. Satılan ürüne ilişkin olarak düzenlenen faturalar garanti belgesi yerine geçmez.
11. Tüketicinin, ücretsiz onarım hakkını kullanması halinde ürünün;
 - Garanti süresi içinde tekrar arızalanması,
 - Tamiri için gereken azami sürenin aşılması,
 - Tamirinin mümkün olmadığı için, yetkili servis istasyonu, satıcı, üretici veya ithalatçı tarafından bir raporla belirlenmesi durumlarında; tüketici malın bedel iadesini, ayıp oranında bedel indirimini veya imkân varsa ürünün ayıpsız misli ile değiştirilmesini satıcıdan talep edebilir. Satıcı, tüketicinin talebini reddedemez. Bu talebin yerine getirilmemesi durumunda satıcı, üretici ve ithalatçı müteselsilen sorumludur.

Ürünün garanti süresi içerisinde arızalanması durumunda, tamirde geçen süre garanti süresine eklenir.

6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN VE BU KANUNA DAYANILARAK YÜRÜRLÜĞE KONULAN GARANTİ BELGESİ UYGULAMA ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK UYARINCA İŞ BU GARANTİ BELGESİ FİRMAMIZ TARAFINDAN VERİLMİŞTİR.



İMALATÇI FİRMA

Ünvanı: SIB Technology Co.

Adresi: Yongxiang East Road, Bantian, Longgang District, Shenzhen,
518129, China

Telefon: 86-355-54698574

Malın

Cinsi: Geçiş Kontrol Ünitesi MF Kartlı

Markası: KALE

Model: KD050/10-360

Azami Tamir Süresi: 20 (yirmi) iş günü

Garanti Süresi: 2 (iki) yıl

İTHALATÇI FİRMA

Ünvanı: Kale Kilit ve Kalıp San. A.Ş.

Adresi: Çerkezköy - Karaağaç OSB Mah.103. Cad. No: 22

59510 Kapaklı - Tekirdağ - Türkiye

Telefon: +90 212 705 80 00

Faks: +90 212 705 79 74

E-posta: info@kalekilit.com.tr

Yetkili (Kaşe - İmza)

Yetkili (Kaşe - İmza)



1. GİRİŞ

Ürünün bu serisi, yeni nesil çok fonksiyonlu bağımsız erişim kontrol teknolojisi bulundurur. Güçlü, stabil ve güvenilir mimariye sahip 32-bit ARM çekirdekli mikroişlemci kullanılmıştır. Okuyucu modu ve bağımsız erişim kontrol modu gibi çeşitli özellikleri barındırır. Ofis, konut siteleri, villalar, bankalar ve hapishaneler gibi pek çok mekanda kullanılabilir.

2. ÖZELLİKLER

- 13.56MHz MF Kart Okuma
- Kızılötesi uzaktan kumandayla çalışma
- İletim formatı kullanıcı tarafından ayarlanabilen okuyucu modu
- Yönetici ekleme kartı, yönetici silme kartı ve ayarlama kartı desteği
- 10.000 kartlı kullanıcı
- NO, NC ve COM çıkışlarını kullanan kilit açma sinyali

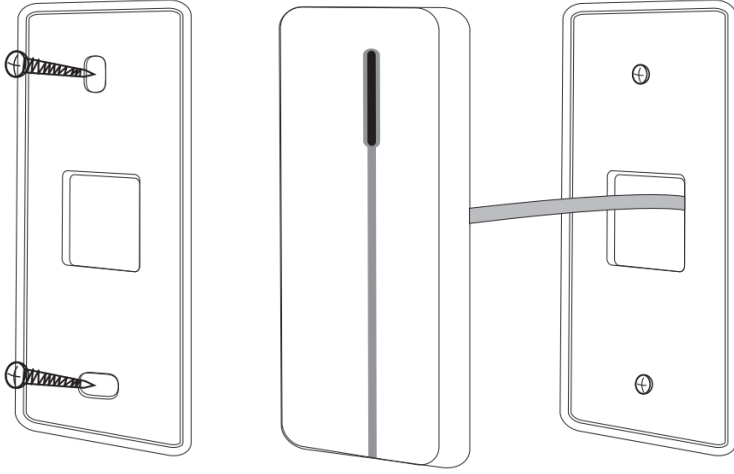
3. TEKNİK ÖZELLİKLER

- Çalışma Gerilimi: 12V-24V DC
- Bekleme Halindeki Akım: \approx 35mA
- Çalışma Akımı: \approx 100mA
- Çalışma Sıcaklığı: -20°C~+60°C
- Çalışma Nem Oranı: %0~%95 RH
- Maksimum Anma Akımı: \approx 1A
- Kapı Röle Süresi: 0~99 sn arasında ayarlanabilir

4. KURULUM

- Ürünle birlikte verilen özel tornavidayı kullanarak tuş takımının arka kapağını çıkarın.
- Akıllı vidaları takmak için duvara iki delik açın ve kablo için yer hazırlayın.
- Kutuda gelen kauçuk tıparları vida deliklerine yerleştirin.
- İki adet akıllı vida kullanarak arka kapağı duvara sıkıca vidalayın.
- Kablolara kablo deliğinden geçirerek çekin.
- Tuş takımını arka kapağa geri takın. (Aşağıdaki resme bakınız)



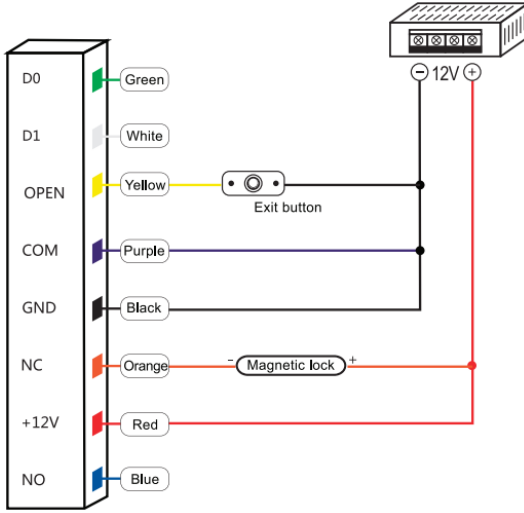


5. KABLOLAMA

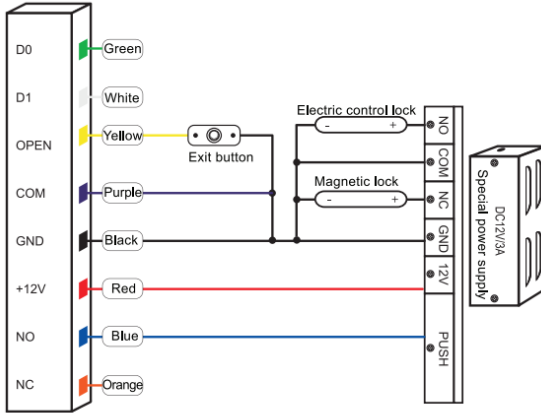
No	Renk	İşaretler	Açıklamalar
1	Yeşil	D0	Wiegand giriş (Okuyucu modda Wiegand çıkış)
2	Beyaz	D1	Wiegand giriş (Okuyucu modda Wiegand çıkış)
3	Sarı	AÇIK	Exit (Çıkış) tuşu giriş ucu
4	Kırmızı	+12V	Pozitif güç kaynağı
5	Siyah	GND	Negatif güç kaynağı
6	Mavi	NO	Röle NO ucu
7	Mor	COM	Röle COM ucu
8	Turuncu	NC	Röle NC ucu

6. DİYAGRAM

6.1 Ortak Güç Kaynağı



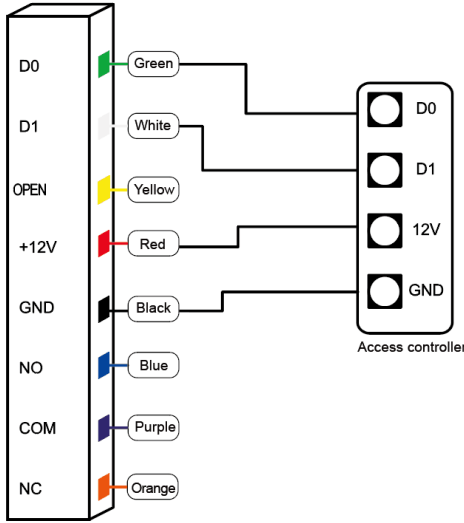
6.2 Özel Güç Kaynağı



Yeşil



6.3 Okuyucu Modu











7. SESLİ VE IŞIKLI UYARI

Çalışma Durumu	Işıkli gösterge	Sesli uyarıcı
Hazırda Bekleme	Kırmızı	
İşlem başarılı	Yeşil	1 uyarı sesi
İşlem başarısız		3 uyarı sesi
Yönetici kartı programlama giriş		2 uyarı sesi
Yönetici kartı programlama çıkış		1 uyarı sesi
* tuşuna basın		1 uyarı sesi
Veri yedekleme	Yeşil ışık yavaş yavaş yanıp söner	

8. YÖNETİCİ MENÜSÜ

Yönetici Kartı Kullanımı

Kullanıcı Ekle ve Sil				
1	Kartlı kullanıcı ekleme		Yönetici ekleme kartını okutun. Kullanıcı kartını okutun. Yönetici ekleme kartını tekrar okutun.	Birden fazla kullanıcı kartı eklenmek istendiğinde, kayıt edilecek bütün kartlar arka arkaya okutulmalıdır.
	Kartlı kullanıcı silme		Yönetici silme kartını okutun. Silinecek istenen Kullanıcı kartını okutun. Yönetici kart silme kartını tekrar okutun.	Birden fazla kullanıcı kartı silinmek istendiğinde, silinecek bütün kartlar arka arkaya okutulmalıdır.
	TÜM Kullanıcıları Silme		Yönetici silme kartını okutun. Yönetici ekleme kartını okutun. Yönetici ekleme kartını tekrar okutun.	TÜM Kullanıcıları Silme.
Kapı açma süresi ayarı				
2	Kapı açma süresi: 1 sn		Yönetici kart ekleme kartını okutun. Yönetici Kurulum Kartını okutun. Yönetici kart ekleme kartını tekrar okutun.	
	Kapı açma süresi: 5 sn		Yönetici kart ekleme kartını okutun. Yönetici Kurulum Kartını 2 kez okutun. Yönetici kart ekleme kartını tekrar okutun.	Fabrika çıkış ayarıdır.
	Kapı açma süresi: 10 sn		Yönetici kart ekleme kartını okutun. Yönetici Kurulum Kartını 3 kez okutun. Yönetici kart ekleme kartını tekrar okutun.	
Veri yedekleme (bkz. şekil 10)				
3	Veri yedekleme çıkışı		Kurulum kartını okutun. Yönetici kart ekleme kartını 2 kez okutun. Kurulum kartını tekrar okutun.	Yeşil ışık yavaş yavaş yanıp söner.
	Veri yedekleme girişi		Kurulum kartını okutun. Yönetici kart silme kartını 2 kez okutun. Kurulum kartını tekrar okutun.	Yeşil ışık yavaş yavaş yanıp söner.

Uzaktan Kumanda ile Çalışma			
Kullanıcı Ekleme		Açıklamalar	
1	Yönetici kodunu değiştirme	* Yönetici kodu # 0 Yeni kod # Yeni kodu tekrarlayın #	Varsayılan yönetici kodu: 999999
	Kartlı kullanıcı ekleme	* Yönetici kodu # 1 Kartı okutun #	Kullanıcı eklemek için kartı uzun süre okutun
	Kart numarasıyla kullanıcı ekleme	* Yönetici kodu # 1 8-10 haneli kart numarası #	TÜM Kullanıcıları Silme
Kullanıcı Silme			
2	Kartlı kullanıcı silme	* Yönetici kodu # 2 Kartı okutun # veya 8-10 haneli kart numarası #	Kullanıcı eklemek için kartı uzun süre okutun
	TÜM Kullanıcıları Silme	* Yönetici kodu # 2 0000 #	TÜM Kullanıcıları Silme
Kapı Açma Süresi Ayarı			
3	Kapı açma süresi ayarı	* Yönetici kodu # 4 0 ~ 99 #	Kapı açma süre aralığı: 0-99 sn Varsayılan: 5 sn
Mod ayarı			
4	Bağımsız erişim kontrol modu	* Yönetici kodu # 50 #	Kapı kilidi açıldıktan sonra otomatik olarak kilitlenecektir.
	Röle aç-kapa modu	* Yönetici kodu # 51 #	Kapı açıldıktan sonra kullanıcılar kartlarını tekrar okutmaları veya kapıyı kilitlemek için Exit (Çıkış) tuşuna basmalıdır.
	Okuyucu Modu	* Yönetici kodu # 52 26/34 #	WG26/34 giriş ve çıkış
Veri Yedekleme (Bkz. şekil 10)			
5	Veri yedekleme çıkışı	* Yönetici kodu # 7 0 #	Verileri harici bir cihaza gönderin.
	Veri yedekleme girişi	* Yönetici kodu # 7 1 #	Cihaz verileri alır.



9. YÖNETİCİ KARTI KULLANIMI

9.1 Kart Ekleme

Yönetici ekleme kartını okutun, İlk kullanıcı kartını okutun İkinci kullanıcı kartını okutun...
Yönetici ekleme kartını okutun

Not: Yönetici ekleme kartı, kesintisiz ve hızlı bir şekilde kullanıcı eklemek için kullanılır. Yönetici ekleme kartını ilk defa okuttuğunuzda iki kısa "BİP" sesi duyacak ve ardından uyarı ışığının turuncuya döndüğünü göreceksiniz. Bu kullanıcı ekleme moduna geçtiğinizi gösterir. Yönetici ekleme kartını ikinci kez okuttuğunuzda uzun bir "BİP" sesi duyacak ve ardından uyarı ışığının kırmızıya döndüğünü göreceksiniz. Bu kullanıcı ekleme modundan çıktığınızı gösterir.

9.2 Kart Silme

Yönetici silme kartını okutun, İlk kullanıcı kartını okutun İkinci kullanıcı kartını okutun...
Yönetici silme kartını okutun

Not: Yönetici silme kartı, kesintisiz ve hızlı bir şekilde kullanıcı silmek için kullanılır. Yönetici silme kartını ilk defa okuttuğunuzda iki kısa "BİP-BİP" sesi duyacak ve ardından uyarı ışığının turuncuya döndüğünü göreceksiniz. Bu kullanıcı silme moduna geçtiğinizi gösterir. Yönetici silme kartını ikinci kez okuttuğunuzda uzun bir "BİP" sesi duyacak ve ardından uyarı ışığının kırmızıya döndüğünü göreceksiniz. Bu kullanıcı silme modundan çıktığınızı gösterir.

10. VERİ YEDEKLEME İŞLEMİ

Örnek: A cihazının verilerinin B cihazında yedeklenmesi (A Cihazı, A'nın yönetici kartını, B Cihazı ise B'nin yönetici kartını kullanır)

A cihazının yeşil ve beyaz kablolarını B cihazında aynı renkteki girişlerine bağlayın. Önce B cihazını sinyal alma, ardından A cihazını gönderme moduna aldıktan sonra uyarı ışığını takip edin. Işık, aktarım süresi boyunca yeşil yanıp sönecek ve işlem bittiğinde kırmızıya dönecektir.

11. FABRİKA AYARLARINA SIFIRLA/YÖNETİCİ KARTI TANIMLA

Yönetici kodu unutulduğunda veya varsayılan ayarlar değiştirildiğinde kullanıcılar aşağıdaki adımları uygulayarak cihazı fabrika ayarlarına döndürebilir:

Exit (Çıkış) butonunu basılı tutarken cihazı kapatın. Elinizi Exit butonundan çekmeden cihazı açın. İkili bip sesini duyar duymaz Exit butonuna basmayı bırakın. Yönetici kodu 999999'a sıfırlanmış ve cihaz başarıyla fabrika ayarlarına döndürülmüştür.

Exit (Çıkış) butonunu basılı tutarken cihazı kapatın. Elinizi Exit butonundan çekmeden cihazı açın. İkili bip sesini duyar duymaz Exit butonuna basmayı bırakın. İlk kartı yönetici ekleme kartı, ikinci kartı da yönetici silme kartı olarak okutun.

Not: Fabrika ayarlarına döndüğünde kayıtlı kullanıcı verileri silinmez.



CERTIFICATE OF WARRANTY

1. The warranty period starts from the delivery date of the goods and is valid for a minimum of two (2) years.
2. All of the goods, including all parts, are covered by the warranty.
3. The maximum repair period for goods is 20 (twenty) working days. This period begins on the date of notification to the service station regarding the malfunction or, if there is no service station, to the seller, dealer, agent, representative, importer or manufacturer-producer of the goods. The consumer can report the malfunction via telephone, fax, email, registered letter and so on. However, in case of dispute, the burden of proof lies with the consumer. If the goods are not repaired within 10 business days, the manufacturer, producer or importer will allocate another product of similar nature to the consumer until the repair is completed.
4. If the goods are found to be defective, the consumer may use one of their following rights under Article 11 of the Consumer Protection Law No. 6502;
 - Nullify the contract by declaring readiness to return the purchased goods,
 - Retain the purchased item and ask for a discount off the sales price based on the defect,
 - Ask the seller to repair the item free of charge, unless it incurs an excessive cost,
 - If possible, ask for the item to be replaced with a new one. The seller must fulfill the demand of the consumer. If the consumer chooses the right of free repair, the seller must repair or pay for the repair of the goods without any cost to the consumer, including workmanship, materials, or any other additional cost.
5. The right to free repair or goods replacement can also be claimed against the manufacturer or importer. The seller, manufacturer and importer are jointly and severally responsible for the fulfillment of these rights. The manufacturer or importer will not be held liable if they prove that the defect occurred after the goods were placed on the market. If free repair or goods replacement results in disproportionate difficulties for the seller, the consumer may use the right to nullify the contract or request a discount based on the defect. The determination of "disproportion" will factor in the value of the new goods, the impact of the defect and whether the application of other optional rights would pose a problem for the consumer. If the right to free repair or goods replacement is chosen, it must be fulfilled within a maximum of twenty (20) business days from the time of delivery of the request to the seller, manufacturer or importer. Otherwise, the consumer is free to use their other optional rights.
6. All costs incurred due to the exercise of optional rights will be borne by the party that fulfills the right of the consumer. The consumer may also claim compensation in accordance with the provisions of the Turkish Code of Obligations No. 6098 dated January 11, 2011.



7. The consumer may petition the consumer arbitration committee or the consumer court where they live or where the consumer transactions took place in the event that disputes occur regarding the use of the rights arising from the warranty.
8. If the seller fails to provide this warranty, the consumer may apply to the General Directorate of Consumer Protection and Market Surveillance of the Ministry of Customs and Trade.
9. Malfunctions arising from product use that is inconsistent with the user manual are not covered by the warranty.
10. Invoices issued for the goods do not act as the warranty certificate.
11. If the consumer uses the right to free repair and:
 - The product malfunctions again within the warranty period, or
 - The maximum time allowed to repair is exceeded, or
 - The authorized service station, dealer, manufacturer or importer states with a report that the goods cannot be repaired; then the customer can demand the seller either refund the price of the goods, offer a price reduction based on the nature of the defect, or replace the product if possible. The seller cannot refuse the consumer's demand. The seller, the manufacturer and the importer are jointly responsible to fulfill this demand.

In case of malfunction of the goods within the warranty period, the time spent for the repair is added to the warranty period.

It is under the warranty of Kale Kilit ve Kalıp Sanayi A.Ş.

THIS CERTIFICATE OF WARRANTY IS PROVIDED IN ACCORDANCE WITH THE CONSUMER PROTECTION LAW NO. 6502 AND THE REGULATIONS OF WARRANTY CERTIFICATE PRACTICES BASED ON THE LAW.



MANUFACTURER

Title: SIB Technology Co

Address: Yongxiang East Road, Bantian, Longgang District, Shenzhen,
518129, China

Call Center: 86-355-54698574

Product

Type: Access Control Unit With MF Card

Brand: KALE

Model: KD050/10-360

Maximum Repair Period: 20 (twenty) work days

Warranty Period: 2 (two) years

IMPORTER

Title: Kale Kilit ve Kalıp San. A.Ş.

Address: Çerkezköy - Karaağaç OSB Mah.103. Cad. No: 22

59510 Kapaklı - Tekirdağ - Türkiye

Phone: +90 212 705 80 00

Fax: +90 212 705 79 74

Email: info@kalekilit.com.tr

Authorized (Stamp - Signature)

Authorized (Stamp - Signature)



1. INTRODUCTION

This series of product is a new generation of multifunctional standalone access control. It adopts new ARM core 32-bit microprocessor design, which is powerful, stable and reliable. It includes reader mode and standalone access control mode etc. It's widely applied to different occasions, such as offices, residential communities, villa, bank and prison etc.

2. FEATURES

- Read 13.56 MF Card
- Operate by infrared remote control
- Contains reader mode, the transmission format could be adjusted by users.
- Support admin add card, admin delete card and setting card
- 10,000 card users
- The unlocking signal adopts NO, NC, COM output of relay

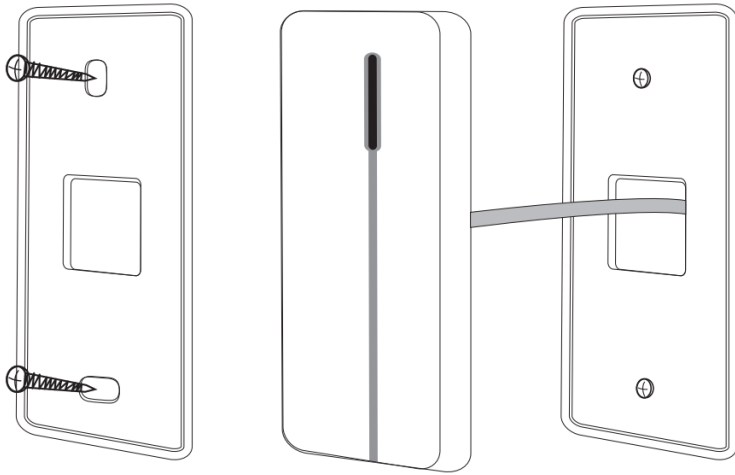
3. TECHNICAL SPECIFICATIONS

- Operating Voltage: DC 12-24V
- Standby Current: $\leq 35\text{mA}$
- Operation Current: $\leq 100\text{mA}$
- Operating Temperature: $-20^{\circ}\sim 60^{\circ}$
- Operating Humidity: 0%~95%
- Maximum Rated Current: $\leq 1\text{A}$
- Door Relay Time: 0~99s (adjustable)

4. INSTALLATION

- Remove the back cover from the keypad using the supplied special screw driver
- Drill 2 holes on the wall for the self tapping screws and dig a hole for the cable
- Put the supplied rubber bungs into the two holes
- Fix the back cover firmly on the wall with 2 self tapping screws
- Thread the cable through the cable hole
- Attach the keypad to the back cover. (See the figure below)



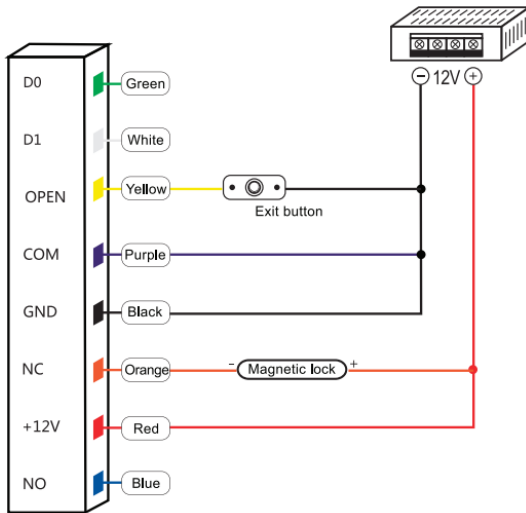


5. WIRING

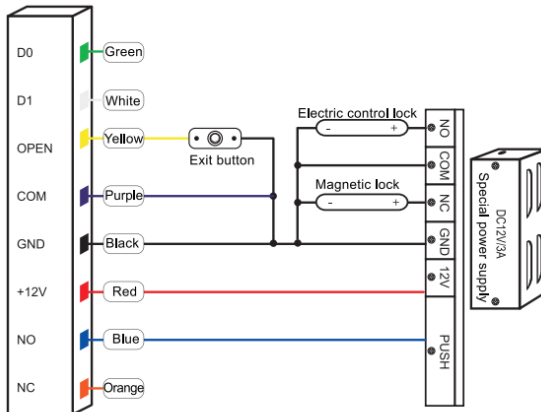
No	Color	Marks	Description
1	Green	D0	Wiegand input (Wiegand output as reader mode)
2	White	D1	Wiegand input (Wiegand output as reader mode)
3	Yellow	OPEN	Exit button input end
4	Red	+12V	Positive power supply
5	Black	GND	Negative power supply
6	Blue	NO	Relay NO end
7	Purple	COM	Relay COM end
8	Orange	NC	Relay NC end

6. DIAGRAM

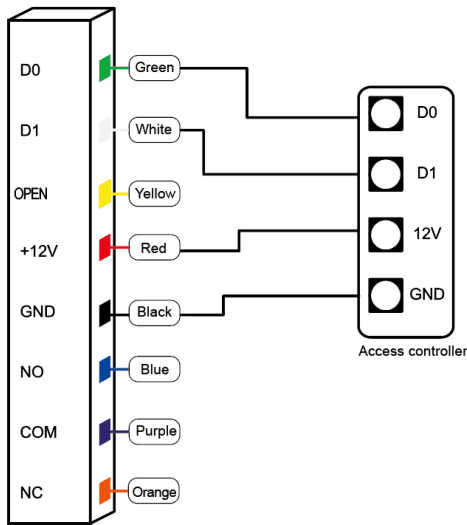
6.1 Common Power Supply 6.2 Special Power Supply



6.2 Special Power Supply



6.3 Reader Mode











7. SOUND AND LIGHT INDICATION

Operation Status	Light indicator	Buzzer
Stand by	Red	
Operation successful	Green	1 warning beep
Operation failed		3 warning beep
Admin card enter programming		2 warning beep
Admin card exit programming		1 warning beep
Press *key		1 warning beep
Data backup	Green indicator flash slowly	



8. ADMIN MENU

Admin Card Operation

Add and Delete Users				
1	Add card user		Read admin add card. Read user card. Read admin add card.	Read card continuously to add card user.
	Delete ALL users		Read admin delete card . Read user card. Read admin delete card.	Read card continuously to delete card user.
	Admin card exit		Read admin delete card. Read admin add card. Read admin add card.	Delete ALL users.
Door opening time setting				
2	Door opening time: 1s		Read admin add card. Read setting card once. Read admin add card.	
	Door opening time: 5s		Read admin add card. Read setting card twice. Read admin add card.	Default.
	Door opening time: 10s		Read admin add card. Read setting card thrice. Read admin add card.	
Data backup (See figure 10)				
3	Data backup output		Read setting card. Read admin add card twice. Read setting card.	Green indicator light flash slowly.
	Data backup input		Read admin add card Read setting card twice. Read admin add card.	Green indicator light flash slowly.

Operation by Remote Controller			
Add Users			Remarks
1	Change admin code	* Admin code # 0 New code # Repeat new code #	Default admin code: 999999
	Add card user	* Admin code # 1 Read card #	Read card continuously to delete card user
	Add card number user	* Admin code # 1 8 digits/10 digits card number #	Delete ALL users
Delete Users			
2	Delete card user	* Admin code # 2 Read card or 8 digits/10 digits card number #	Read card continuously to delete card user
	Delete ALL users	* Admin code # 2 0000 #	Delete ALL users
Door Opening Time Setting			
3	Door opening time setting	* Admin code # 4 0-99 #	Door opening time range: 0-99 s Default: 5s
Mode Setting			
4	Standalone access control mode	* Admin code # 50 #	After unlocked the door, the door will be locked automatically
	Relay toggle mode	* Admin code # 51 #	After unlocked the door, users should read the card again or press exit button to lock the door.
	Reader mode	* Admin code # 52 26/34 #	WG26/34 input and output
Data Backup (See figure 10)			
5	Data backup output	* Admin code # 7 0 #	Send the data to external device.
	Data backup input	* Admin code # 7 1 #	The device will receive the data.



9. ADMIN CARD OPERATION

9.1 Add Card

Read admin add card , Read the 1st user card Read the 2nd user card ...,Read admin add card

Note: The admin add card is used to add card users continuously and quickly. When you read the admin add card at the first time, you will hear short “BEEP-BEEP” and the indicator light turns orange, it means you have entered into add user programming. When you read the admin add card at the second time, you will hear long “BEEP--” sound once and the indicator light turns red, it means you have exited the add user programming.

9.2 Delete Card

Read admin delete card , Read the 1st user card Read the 2nd user card ... , Read admin delete card

Note: The admin delete card is used to delete card users continuously and quickly. When you read the admin delete card at the first time, you will hear short “BEEP-BEEP” sound twice and the indicator light turns orange, it means you have entered into delete user programming. When you read the admin delete card at the second time, you will hear long “BEEP--” sound once, the indicator light turns red, it means you have exited the delete user programming.

10. DATA BACKUP OPERATION

Example: Backup the data of machine A to machine B (Machine A uses admin card of A, machine B uses admin card of B)

The green wire and white wire of machine A connects with the green wire and white wire of machine B correspondingly, set B for receiving mode at first, then set A for sending mode, the indicator light turns green flash during the data backup, data backup is successful when indicator light turns red.

11. RESET TO FACTORY DEFAULT/REGISTER ADMIN CARD

Users can reset to the factory default when the admin code is forgotten, or the default settings has been modified, operation as below:

Power off, press and hold the exit button continuously, power on, release the exit button immediately when hearing beep sound twice, the admin code has been reset to 999999, factory default settings are successful.

Power off, press and hold the exit button continuously, power on, release the exit button immediately when hearing beep sound twice, swipe the first card as for admin add card, swipe the second card as for admin delete card.

Note: Registered user data won't be deleted when reset to factory default.





KALE KİLİT VE KALIP SANAYİ A.Ş.

Merkez: Vadistanbul, Ayazağa Mah. Azerbaycan Cad. No: 3F/1-E Blok 34396 Sarıyer - İstanbul - Türkiye

Fabrika: Çerkezköy - Karaağaç OSB Mah.103. Cad. No: 22 59510 Kapaklı - Tekirdağ - Türkiye

Çağrı Merkezi: 444 0 243

Kale Kilit ve Kalıp Sanayi A.Ş. bir Kale Endüstri Holding kuruluşudur.

Kale Kilit ve Kalıp Sanayi A.Ş. kılavuzdaki bilgileri haber vermeden değiştirme hakkına sahiptir.

Telefon: 0212 705 80 00 Faks: 0212 705 79 74

www.kalekilit.com.tr



kalekilit



Kale Kilit



Kale Kilit



kalekilit



Kale_Kilit_